



**КонсультантПлюс**

Постановление Правительства Астраханской  
области от 01.03.2017 N 54-П  
(ред. от 28.09.2021)

"О Порядке обращения за получением  
компенсации части родительской платы за  
присмотр и уход за детьми, посещающими  
образовательные организации, реализующие  
образовательную программу дошкольного  
образования, находящиеся на территории  
Астраханской области, и условиях ее выплаты"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 02.02.2022

**ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 1 марта 2017 г. N 54-П**

**О ПОРЯДКЕ ОБРАЩЕНИЯ ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ  
РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ, ПОСЕЩАЮЩИМИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ, РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ  
ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НАХОДЯЩИЕСЯ НА ТЕРРИТОРИИ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, И УСЛОВИЯХ ЕЕ ВЫПЛАТЫ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений Правительства Астраханской области  
от 08.06.2018 N 233-П, от 01.04.2019 N 106-П,  
от 26.11.2019 N 471-П, от 28.09.2021 N 458-П)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", [Законом](#) Астраханской области от 22.12.2016 N 85/2016-ОЗ "О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области" Правительство Астраханской области постановляет:  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 08.06.2018 N 233-П)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) обращения за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящиеся на территории Астраханской области, и условия ее выплаты.  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 28.09.2021 N 458-П)

2. Признать утратившими силу Постановления Правительства Астраханской области:

- от 11.12.2013 N 502-П "О порядке обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящиеся на территории Астраханской области, и ее выплаты";

- от 15.07.2015 N 339-П "О внесении изменения в постановление Правительства Астраханской области от 11.12.2013 N 502-П";

- от 15.09.2016 N 324-П "О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 11.12.2013 N 502-П".

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области  
А.А.ЖИЛКИН

Утвержден  
Постановлением Правительства  
Астраханской области  
от 1 марта 2017 г. N 54-П

**ПОРЯДОК  
ОБРАЩЕНИЯ ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ  
ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ, ПОСЕЩАЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ  
ОРГАНИЗАЦИИ, РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НАХОДЯЩИЕСЯ НА ТЕРРИТОРИИ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, И УСЛОВИЯ ЕЕ ВЫПЛАТЫ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений Правительства Астраханской области  
от 01.04.2019 N 106-П, от 26.11.2019 N 471-П, от 28.09.2021 N 458-П)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок обращения за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящиеся на территории Астраханской области, и условия ее выплаты (далее - Порядок) устанавливает порядок обращения за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящиеся на территории Астраханской области (далее - образовательные организации), и порядок условия ее выплаты.  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 28.09.2021 N 458-П)

1.2. Финансирование расходов, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется за счет средств бюджета Астраханской области, предусмотренных законом Астраханской области о бюджете Астраханской области.

1.3. Органы местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области (далее - уполномоченный орган) ежемесячно осуществляют выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, находящиеся на территории соответствующего муниципального образования Астраханской области (далее - компенсация), за счет субвенций, предусмотренных на эти цели в бюджете Астраханской области.  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 01.04.2019 N 106-П)

1.4. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей) в семье, нуждающейся в поддержке, внесший родительскую плату за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации (далее - родительская плата).

1.5. Расчет среднедушевого дохода семьи для решения вопроса о признании ее нуждающейся в поддержке осуществляется государственными казенными учреждениями Астраханской области - центрами социальной поддержки населения муниципальных районов, центрами социальной поддержки населения районов города Астрахани, центром социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск (далее - учреждения) в порядке, предусмотренном Федеральным [законом](#) от 05.04.2003 N 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи" с учетом положений [части 9.2, 9.3 статьи 5](#) Закона Астраханской области от 22.12.2016 N 85/2016-ОЗ "О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области" (далее - Закон).  
(в ред. Постановлений Правительства Астраханской области от 08.06.2018 N 233-П, от 26.11.2019 N 471-П, от 28.09.2021 N 458-П)

1.6. Термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных [Законом](#).  
(п. 1.6 в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 26.11.2019 N 471-П)

**2. Порядок обращения за получением компенсации**

(раздел 2 в ред. [Постановления](#) Правительства

Астраханской области от 08.06.2018 N 233-П)

2.1. Один из родителей (законных представителей) (далее - заявитель) или лицо, уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - представитель заявителя), при зачислении ребенка в образовательную организацию (для получения компенсации) и ежегодно до истечения 14 месяцев, начиная с месяца, в котором ему назначена компенсация (для подтверждения права на получение компенсации - продления выплаты компенсации) представляет в уполномоченный орган по месту нахождения образовательной организации:

- заявление о выплате (о продлении выплаты) компенсации в произвольной форме с указанием способа перечисления (доставки) компенсации (через организацию почтовой связи либо на лицевой счет, открытый в кредитной организации), реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления компенсации (в случае перечисления компенсации через кредитную организацию), реквизитов организации почтовой связи (в случае доставки компенсации через организацию почтовой связи);

- копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

- копию документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего его полномочия как представителя заявителя (в случае подачи документов, указанных в настоящем пункте, представителем заявителя);

- копию свидетельства о рождении ребенка и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, на которого оформляется компенсация (в случае выдачи свидетельства о рождении компетентным органом иностранного государства);  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 28.09.2021 N 458-П)

- копии свидетельств о рождении детей, входящих в состав семьи, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, на которых оформляется компенсация (в случае выдачи свидетельства о рождении компетентным органом иностранного государства), в случае если компенсация начисляется на второго и последующих детей;  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 28.09.2021 N 458-П)

- копию свидетельства об усыновлении ребенка, на которого оформляется компенсация, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;  
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Астраханской области от 28.09.2021 N 458-П)

- копии свидетельств об усыновлении детей, входящих в состав семьи, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;  
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Астраханской области от 28.09.2021 N 458-П)

- справку о признании семьи нуждающейся в поддержке по форме, утвержденной правовым актом министерства социального развития и труда Астраханской области (далее - министерство), выданную учреждением по месту жительства или месту пребывания не позднее чем за 30 календарных дней до дня обращения за получением (продлением выплаты) компенсации (далее - справка о признании семьи нуждающейся в поддержке).

Копии документов, указанных в [абзацах третьем - восьмом](#) настоящего пункта, представляются вместе с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам либо заверенные в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2. Для получения справки о признании семьи нуждающейся в поддержке заявитель (представитель заявителя) представляют в учреждение по месту жительства или месту пребывания:

- заявление о выдаче справки о признании семьи нуждающейся в поддержке по форме, утвержденной правовым актом министерства, с указанием сведений о составе семьи;

- копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

- копию документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа,

подтверждающего его полномочия как представителя заявителя (в случае подачи документов, указанных в настоящем пункте, представителем заявителя);

- копии документов, подтверждающих доходы заявителя и всех членов его семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о выдаче справки о признании семьи нуждающейся в поддержке (за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, которые заявитель (представитель заявителя) вправе представить по собственной инициативе (далее - документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

- копии документов, содержащих сведения о принадлежащем заявителю и членам его семьи имуществе на праве собственности (за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

- копии документов, содержащих сведения о членах семьи заявителя (свидетельства о рождении, свидетельства о заключении брака, свидетельства о расторжении брака и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае выдачи свидетельства о рождении, свидетельства о заключении брака, свидетельства о расторжении брака компетентным органом иностранного государства), свидетельства об усыновлении (удочерении), выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации);  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 28.09.2021 N 458-П)

- копию документа, содержащего сведения о применении к супругу (супруге) заявителя меры уголовно-правового или административно-правового характера, связанной с изоляцией его (ее) от общества (при наличии супруга (супруги), в отношении которого (которой) применена мера уголовно-правового или административно-правового характера, связанная с изоляцией его (ее) от общества).

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Астраханской области от 26.11.2019 N 471-П)

- копию документа, выданного на территории иностранного государства и содержащего сведения об обучении ребенка в возрасте от 18 до 23 лет и (или) ребенка, объявленного в установленном порядке полностью дееспособным (эмансипированным), в общеобразовательной организации, в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, а также его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае обучения ребенка, достигшего 18 лет, но не достигшего 23 лет и (или) объявленного в установленном порядке полностью дееспособным (эмансипированным), в общеобразовательной организации, в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения на территории иностранного государства);  
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Астраханской области от 28.09.2021 N 458-П)

- копию документа, выданного на территории Российской Федерации и содержащего сведения об обучении ребенка в возрасте от 18 до 23 лет и (или) ребенка, объявленного в установленном порядке полностью дееспособным (эмансипированным), в частной общеобразовательной организации, в частной профессиональной образовательной организации или частной образовательной организации высшего образования по очной форме обучения на территории Российской Федерации (в случае обучения ребенка, достигшего 18 лет, но не достигшего 23 лет и (или) объявленного в установленном порядке полностью дееспособным (эмансипированным), в частной общеобразовательной организации, в частной профессиональной образовательной организации или частной образовательной организации высшего образования по очной форме обучения на территории Российской Федерации);  
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Астраханской области от 28.09.2021 N 458-П)

- копию решения суда об объявлении несовершеннолетнего ребенка полностью дееспособным (эмансипированным);  
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Астраханской области от 28.09.2021 N 458-П)

- копию документа, подтверждающего прохождение ребенком, супругом военной службы по призыву (при наличии ребенка, супруга, проходящего военную службу по призыву).  
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Астраханской области от 28.09.2021 N 458-П)

Копии документов, указанных в [абзацах третьем - двенадцатом](#) настоящего пункта, представляются вместе с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам либо заверенные в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 28.09.2021 N 458-П)

Перечень документов, указанных в [абзацах пятом, шестом](#) настоящего пункта, утвержден правовым актом министерства и содержит документы, которые заявитель (представитель заявителя) обязан представить, и документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.3. Учреждение в день поступления документов (копий документов), указанных в [пункте 2.2](#) настоящего раздела, регистрирует их и направляет в уполномоченные государственные органы, органы местного самоуправления и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, межведомственный запрос о представлении:

- сведений о заключении брака, расторжении брака, о рождении (в случае если запись о государственной регистрации заключения брака, расторжения брака, рождения произведена на территории Российской Федерации);  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 28.09.2021 N 458-П)

- сведений о нахождении ребенка под опекой (попечительством);  
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Астраханской области от 28.09.2021 N 458-П)

- сведений о лишении заявителя или его супруга родительских прав или ограничения в родительских правах;  
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Астраханской области от 28.09.2021 N 458-П)

- решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным);  
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Астраханской области от 28.09.2021 N 458-П)

- сведений об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в общеобразовательных организациях, в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения на территории Российской Федерации (за исключением частных образовательных организаций) (в случае обучения детей, достигших 18 лет, но не достигших 23 лет и (или) объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными) в общеобразовательных организациях, в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения на территории Российской Федерации (за исключением частных образовательных организаций).  
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Астраханской области от 28.09.2021 N 458-П)

- документов, указанных в [абзацах пятом, шестом пункта 2.2](#) настоящего раздела, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Заявитель (представитель заявителя) вправе по собственной инициативе представить документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, указанные в настоящем пункте.

При представлении заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе документов, указанных в [абзаце пятом пункта 2.2](#) настоящего раздела, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, указанные документы должны быть получены заявителем (представителем заявителя) не ранее чем за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о выдаче справки о признании семьи нуждающейся в поддержке.

2.4. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов (копий документов), указанных в [пункте 2.2](#) настоящего раздела, принимает решение в форме локального акта учреждения о выдаче справки о признании семьи нуждающейся в поддержке либо об отказе в выдаче справки о

признании семьи нуждающейся в поддержке.

2.5. Основаниями для отказа в выдаче справки о признании семьи нуждающейся в поддержке являются:

- представление неполного пакета документов, указанных в [пункте 2.2](#) настоящего раздела, и (или) недостоверных сведений в них, за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

- среднедушевой доход семьи заявителя выше величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Астраханской области, действующей на дату обращения за получением справки о признании семьи нуждающейся в поддержке.

2.6. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет заявителю (представителю заявителя) справку о признании семьи нуждающейся в поддержке или письменное уведомление об отказе в выдаче справки о признании семьи нуждающейся в поддержке с указанием причины отказа.

В случае устранения оснований для отказа в выдаче справки о признании семьи нуждающейся в поддержке заявитель (представитель заявителя) вправе повторно обратиться в учреждение в порядке, установленном настоящим разделом.

2.7. Уполномоченный орган в день поступления документов (копий документов), указанных в пункте 2.1 настоящего раздела:

- регистрирует их в специальном журнале, форма и порядок ведения которого утверждаются правовым актом уполномоченного органа;

- направляет в уполномоченные государственные органы, органы местного самоуправления и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, межведомственный запрос о представлении:

сведений, подтверждающих рождение ребенка, на которого оформляется компенсация (в случае государственной регистрации рождения ребенка на территории Российской Федерации);

страхового номера индивидуального лицевого счета заявителя.

Заявитель (представитель заявителя) вправе представить документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, подтверждающие сведения, указанные в абзацах четвертом, пятом настоящего пункта, по собственной инициативе.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов (копий документов), указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, принимает в форме распорядительного акта уполномоченного органа решение о выплате (продлении выплаты) компенсации либо об отказе в выплате (продлении выплаты) компенсации.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет заявителю (представителю заявителя) письменное уведомление о выплате (продлении выплаты) компенсации либо об отказе в ее выплате (продлении выплаты) с указанием причины отказа.

Уполномоченный орган размещает информацию о предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных статьей 10 Закона, в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

(п. 2.7 в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 28.09.2021 N 458-П)

2.8. Основаниями для отказа в выплате (продлении выплаты) компенсации являются:

- представление неполного пакета документов, указанных в [пункте 2.1](#) настоящего раздела, недостоверных сведений в них, не соответствующих требованиям, установленным [пунктом 2.1](#) настоящего раздела;

- несоответствие заявителя категории получателя компенсации, установленной [пунктом 1.4 раздела 1](#) настоящего Порядка;

- наступление обстоятельств, предусмотренных [абзацами третьим - шестым пункта 2.16](#) настоящего раздела.

- несоблюдение срока подачи заявления о выплате (продлении выплаты) компенсации, указанного в [пункте 2.1](#) настоящего раздела.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Астраханской области от 28.09.2021 N 458-П)

В случае устранения оснований для отказа в выплате (продлении выплаты) компенсации (за исключением обстоятельств, предусмотренных [абзацами третьим, четвертым пункта 2.16](#) настоящего раздела) заявитель (представитель заявителя) вправе повторно обратиться в уполномоченный орган в порядке, установленном настоящим разделом.

2.9. Копия документа о внесенной родительской плате представляется ежемесячно заявителем (представителем заявителя) в уполномоченный орган в установленные им срок и порядке.  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 01.04.2019 N 106-П)

2.10. Уполномоченный орган принимает в форме распорядительного акта решение о приостановлении выплаты компенсации на неопределенный срок в течение 5 рабочих дней со дня:

- нарушения установленного в соответствии с [пунктом 2.9](#) настоящего раздела срока представления в уполномоченный орган копии документа о внесении родительской платы за месяц, за который предусматривается компенсация;

- нарушения срока подтверждения права на получение компенсации, установленного в [абзаце первом пункта 2.1](#) настоящего раздела.

(п. 2.10 в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 01.04.2019 N 106-П)

2.11. Выплата компенсации приостанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение о приостановлении выплаты компенсации на неопределенный срок.

2.12. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении выплаты компенсации на неопределенный срок уполномоченный орган в произвольной письменной форме уведомляет получателя компенсации о принятом решении и о причине его принятия.

2.13. Выплата компенсации возобновляется в соответствии с решением уполномоченного органа, принятым в форме распорядительного акта, на основании:

- заявления получателя компенсации о возобновлении выплаты компенсации, представленного уполномоченному органу в произвольной письменной форме, с приложением документов, подтверждающих внесение получателем компенсации родительской платы за месяц, за который предусматривается компенсация (в случае принятия решения о приостановлении выплаты компенсации на неопределенный срок по основанию, предусмотренному в [абзаце втором пункта 2.10](#) настоящего раздела);

(в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 01.04.2019 N 106-П)

- представленных уполномоченному органу документов (копий документов), указанных в [пункте 2.1](#) настоящего раздела (в случае принятия решения о приостановлении выплаты компенсации на неопределенный срок по основанию, предусмотренному в [абзаце третьем пункта 2.10](#) настоящего раздела).

2.14. Уполномоченный орган регистрирует документы (копии документов), указанные в [пункте 2.13](#) настоящего раздела (далее - документы), в день их поступления в журнале регистрации и в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации:

- принимает решение в форме распорядительного акта о возобновлении выплаты компенсации (об отказе в возобновлении выплаты компенсации);

- уведомляет в произвольной письменной форме получателя компенсации о принятом решении (за исключением случаев принятия решения об отказе в возобновлении выплаты компенсации в связи со смертью получателя компенсации, признания его безвестно отсутствующим или объявления умершим). В случае принятия решения об отказе в возобновлении выплаты компенсации в уведомлении указывается основание для отказа.

Основаниями для принятия решения об отказе в возобновлении выплаты компенсации являются:

- представление неполного пакета документов и (или) недостоверных сведений в них;
- наступление обстоятельств, предусмотренных [абзацами третьим - шестым пункта 2.16](#) настоящего раздела.

2.15. Возобновление выплаты компенсации в случае принятия решения о возобновлении выплаты компенсации производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем поступления документов.

2.16. Выплата компенсации прекращается в случае:

- подачи получателем компенсации заявления об отказе в получении компенсации;
- смерти получателя компенсации либо ребенка, за которого выплачивается компенсация;
- признания получателя компенсации либо ребенка, за которого выплачивается компенсация, безвестно отсутствующими или объявления их умершими;
- отчисления ребенка, за которого выплачивается компенсация, из образовательной организации;
- отмены усыновления (удочерения), прекращения опеки, расторжения договора о приемной семье в отношении ребенка, за которого выплачивалась компенсация.

2.17. Получатель компенсации обязан в произвольной письменной форме сообщить в уполномоченный орган о наступлении обстоятельств, указанных в [абзацах третьем, четвертом](#) (в отношении ребенка), [пятом, шестом пункта 2.16](#) настоящего раздела, которые влекут за собой прекращение выплаты компенсации, в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств.

2.18. Уполномоченный орган принимает решение в форме распорядительного акта о прекращении выплаты компенсации в течение 3 рабочих дней со дня поступления:

- заявления об отказе в получении компенсации;
- информации о наступлении обстоятельств, указанных в [абзацах третьем - шестом пункта 2.16](#) настоящего раздела.

2.19. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении выплаты компенсации направляет получателю компенсации письменное уведомление о прекращении выплаты компенсации с указанием оснований принятия решения, за исключением случаев прекращения выплаты компенсации в связи со смертью получателя компенсации, признания его безвестно отсутствующим или объявления умершим.

2.20. Выплата компенсации прекращается начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в [пункте 2.16](#) настоящего раздела.

### 3. Порядок выплаты компенсации

(в ред. [Постановления](#) Правительства  
Астраханской области от 08.06.2018 N 233-П)

3.1. Уполномоченный орган формирует базу данных на всех детей, посещающих образовательные

---

организации, находящиеся на территории муниципального образования Астраханской области.

3.2. Уполномоченный орган ежемесячно производит:

- расчет компенсации в соответствии со статьей 10 Закона;

- выплату компенсации способом, указанным в заявлении о выплате (о продлении выплаты) компенсации, не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за месяцем, за который предоставляется компенсация.

(п. 3.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 01.04.2019 N 106-П)

---