

Договор №

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г.Астрахань

« _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Астрахани «Детский сад № 84» (МБДОУ г. Астрахани № 84), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от " 13 " 11 2015 г. N 1366 -Б/С выданной Министерством образования и науки Астраханской области именуемый в дальнейшем "**Исполнитель**", в лице заведующего Опариной Елены Николаевны действующего на основании Устава, утвержденного приказом Управления по образованию и науке администрации г. Астрахани от 13.10.2015 г №08-07-665,

и _____
(ФИО родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «**Заказчик**» действующего на основании свид-ва о рождении _____
(наименование и № документа)

в интересах несовершеннолетнего _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

зарегистрированного по адресу: _____

именуемый в дальнейшем «**Воспитанник**», совместно именуемые стороны, на основании заявления родителя заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание МБДОУ г. Астрахани № 84 Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в МБДОУ г. Астрахани № 84, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: непосредственная образовательная деятельность (очная),

1.3. Наименование образовательной программы: «Образовательная программа МБДОУ г. Астрахани № 84 «Островок»» (Размещено на сайте МБДОУ №84)

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ г. Астрахани № 84: режим полного дня (12-ти часового пребывания) с 7.00 до 19.00

1.6. Воспитанник зачисляется в группу: общеразвивающей направленности № _____

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в **приложении**, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика. Все вышеперечисленные документы размещены на информационных стендах, а так же на сайте МБДОУ №84, адрес сайта: dou-84.ru

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем

Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика. (Размещено на сайте МБДОУ №84)

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с **федеральным государственным образовательным стандартом**, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены **Законом** Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и **Федеральным законом** от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". (Размещено на сайте МБДОУ №84)

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной **пунктом 1.3** настоящего Договора, при выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

2.3.9. Обеспечить реализацию программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечить Воспитанника сбалансированным питанием 4-х разовым питанием.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу до первого сентября текущего года.

2.3.12. Уведомить Заказчика за 10 календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном **разделом I** настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований **Федерального закона** от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника. (Размещено на сайте МБДОУ №84)

2.3.14. В соответствии с пунктом 7 Положения о порядке комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы, дошкольного образования, расположенных на территории МО «Город Астрахань», место за воспитанником образовательного учреждения сохраняется на время:

- болезни ребенка подтвержденной документом медицинского учреждения;
- карантина;
- прохождения им санитарно-курортного лечения;

- по заявлению родителей (законных представителей) оздоровительный период

2.3.15. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка:

- лечебно-профилактические мероприятия: осмотр узкими специалистами, профилактика туберкулеза путем тубдиагностики (Р-Манту);

- оздоровительные мероприятия: закаливание, оздоровительная гимнастика;

- санитарно-гигиенические мероприятия: контроль за гигиеной в помещении и на территории образовательного учреждения, осмотр детей и проведение противоэпидемических мероприятий.

В случае отказа предоставить карту формы 26 - У, заверенную медицинской организацией, образовательная организация снимает себя ответственность за своевременное и качественное оказание первой медицинской помощи.

2.3.16. Оказывать квалифицированную помощь родителям в воспитании и обучении Воспитанника, при коррекции имеющихся отклонений в его развитии – помощь в прохождении психолого – медико - педагогическую комиссию (ПМПК).

2.3.17. Предоставлять воспитаннику дополнительные платные образовательные (за рамками основной образовательной деятельности) согласно Положению об организации деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг МБДОУ г Астрахани № 84.

2.4.Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в **приложении** к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с **законодательством** Российской Федерации.

2.4.7. Согласовать с воспитателем список лиц имеющих право передавать и забирать Воспитанника из дошкольной образовательной организации. (В случае, если ребенка родители не забрали после 19.00, образовательная организация оставляет за собой право обратиться в правоохранительные органы).

2.4.8. . Выполнять требования санитарных норм и правил для детских дошкольных учреждений:

- сообщать об отклонениях в здоровье ребенка воспитателю после выходных дней;

- приводить ребенка в детский сад в опрятном виде и чистой одежде (у ребенка должна быть удобная сменная обувь и одежда, индивидуальный носовой платок, расческа);

2.4.9. Не давать Воспитаннику с собой в дошкольную образовательную организацию колющие, режущие, огнеопасные предметы и лекарственные препараты.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Родительская плата в образовательной организации устанавливается на основании Порядка установления и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми,

осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования. Утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 16.03.2017 г № 1583.

3.2. Родительская плата в образовательной организации устанавливается как ежемесячная плата за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования (далее воспитанники).

п.3.3. Максимальный размер родительской платы устанавливается нормативными актами органов государственной власти Астраханской области.

п.3.4. Размер родительской платы устанавливается один раз в год распорядительным актом администрации муниципального образования «Город Астрахань» (приложение 1).

п.3.5. В перечень затрат за присмотр и уход, учитываемых при установлении родительской платы в образовательной организации, включаются:

- расходы на приобретение продуктов питания;

- расходы, связанные с приобретением материальных ценностей и расходных материалов, используемых для хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников и обеспечения соблюдения ими режима дня и личной гигиены.

п.3.6. Начисление родительской платы производится образовательной организацией ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за расчетным по факту посещения воспитанниками образовательной организации, согласно таблице учета посещаемости и календарному графику работы образовательной организации за предыдущий месяц.

п.3.7. Родительская плата вносится ежемесячно родителями (законными представителями) воспитанников не позднее 15-го числа каждого календарного месяца, следующего за расчетным, путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет образовательной организации, указанный в договоре.

п.3.8. Родительская плата не взимается при отсутствии воспитанника в образовательной организации в следующих случаях:

п.3.8.1. По болезни ребенка или пребывании его на санаторно-курортном лечении (согласно предоставленной медицинской справке)

п.3.8.2. По причине карантинных мероприятий в образовательной организации.

п.3.8.3. В течение оздоровительного периода не более 30 календарных дней, согласно заявлению родителей (законных представителей).

п.3.8.4. В связи с длительным домашним режимом (дооперационным, реабилитационным, после перенесенного заболевания) (согласно предоставленной медицинской справке).

п.3.8.5. В период приостановления деятельности образовательной организации в связи с ремонтными или аварийными работами.

п.3.9. В случае невозможности образовательной организацией предоставления услуги по присмотру и уходу за ребенком, возникшей по вине родителей (законных представителей) (отсутствие ребенка в образовательной организации) родительская плата оплачивается родителями (законными представителями) в полном объеме за рабочие дни месяца без учета стоимости питания.

п.3.10. В случае выбытия воспитанника из образовательной организации возврат переплаченной суммы родительской платы производится по приказу руководителя образовательной организации на основании личного письменного заявления родителя (законного представителя) воспитанника.

п.3.11. В случае не поступления родительской платы на лицевой счет образовательной организации в установленный в п.3.7. настоящего Порядка срок, к родителям (законным представителям) воспитанников применяются меры, определенные действующим законодательством и договором. Задолженность по родительской плате возмещается родителями (законными представителями) в добровольном порядке, а в случае отказа родителей (законных представителей) возместить задолженность в добровольном порядке - взыскивается образовательной организацией в судебном порядке.

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг.

4.1. Цена единицы платной дополнительной образовательной услуги рассчитывается Учреждением самостоятельно. Под единицей платной дополнительной образовательной услуги понимается временный период одного занятия, исчисляемый в часах, в течение которого оказывается платная образовательная услуга. Количество занятий определяется исходя из количества часов образовательной программы, утвержденной руководителем Учреждения на весь курс обучения. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня

инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится в срок не позднее 20 числа месяца следующего за периодом оплаты в безналичном порядке на счет, образовательной организации.

4.3. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров. 5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную **законодательством** Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания её не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательной услуги;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение месяца недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения)

или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

5.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;
- б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;
- г) расторгнуть настоящий Договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном **законодательством** Российской Федерации.

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим **законодательством** Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу с даты зачисления ребенка в учреждение.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2х экземплярах, имеющих равную юридическую

силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

МБДОУ г. Астрахани № 84

Адрес: ул. 1-ая Перевозная 108а Телефон: 36-51-10

e-mail: dou-84@bk.ru

адрес сайта: dou84.ru

Реквизиты для перечисления

КБК 74107010000000001 130 (Платные услуги)

КБК 74107010000000002 130 (Родительская плата)

КБК 74107010000000003 150 (Добровольные пожертвования)

ИНН 3016026264

КПП 301901001

ГРКЦ ГУ Банка России по Астраханской области

БИК 041203001

ОКТМО 12701000

Получатель: Финансово- казначейское управление

Администрации города Астрахани

МБДОУ г.Астрахани №84

л/с 20741Ш66550

р/с03234643127010002500

Заведующий: Опарина Елена Николаевна

ЗАКАЗЧИК:

Ф.И.О. _____

Адрес проживания: _____

Место работы: _____

Телефон: _____

Паспортные данные:

Серия _____ № _____

Кем выдан _____

Когда выдан _____

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Подпись: _____

Дата: _____

« _____ » _____ 20 _____ г

М.П.